Отчет о результатах самообследования

МОУ Бутунтайская ООШ

за 2024 год

I. Аналитическая справка по результатам самообследования МОУ БутунтайскаяООШ

Самообследование МОУ Бутунтайская ООШ (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 с изменениями на 14 декабря 2017г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324, «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза;
* анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2024 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов;
* результаты независимой оценки качества образования;
* публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций.

1. **Общие сведения о школе**

МОУ Бутунтайская ООШ работает с 1962 года. Учредителем является Администрация муниципального района «Александрово-Заводский муниципальный округ»

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное общеобразовательное учреждение Бутунтайская основная общеобразовательная школа 1

**Юридический адрес:**

674632, Забайкальский край, Александрово-Заводский район, с.Бутунтай, улица Школьная, 1

**Телефон 8** (30240) 45-1-19

**E-mail** volkovabutuntay@yandex.ru

Школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего образования.

С 01.09.2023года школа использует федеральную образовательную программу начального общего

образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования,

утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 370 (далее — ФОП ООО),

Для внедрения ФОП НОО, ФОП ООО школа ориентировалась на ряд нормативных

документов, выпущенных Министерством просвещения Российской Федерации.

Основные документы, которые использованы школой при разработке ООП:

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС):

ФГОС НОО (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373);

ФГОС ООО (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897).

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 № 31

«О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2024 № 110

«О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования».

Примерные основные образовательные программы:

Примерная основная образовательная программа НОО;

Примерная основная образовательная программа ООО.

Федеральными рабочими программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» «Труд» (технология)- для ООП НОО;

Федеральные рабочими программами по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы защиты Родины», «Труд» (технология) - для ООП НОО, ООП ООО;

Программами формирования универсальных учебных действий у учащихся НОО, ООО;

Федеральной рабочей программой воспитания;

Федеральными учебными планами;

Федеральными календарными планами воспитательной работы.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начальногообщего, основного общего образования осуществляется в соответствиис федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихсястроятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законныхпредставителей) обучающихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СаНПиНа: в ОО в 1-9 классах пятидневная учебная неделя. Занятия начинались в 8.30. В соответствии с требованиями СаНПиН 3598-20 с 01.09.2024 г. учебные занятия начинаются: в 8.30 для 1-4 классов, 8.30 для 5-9 классов и заканчиваются в 14.20, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Сроки каникул.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Даты начала и окончания | Классы |
| Осенние каникулы | с 28 октября по 4 ноября 2024 года(8 дней) | 1 -9 |
| Зимние каникулы | с 31 декабря по 10 января 2024 года;(11 дней) | 1 -9 |
| Дополнительные каникулы |  19 по 25 февраля 2024 года(7 дней) | 1 |
| Весенние каникулы | с 26 марта по 31 марта 2024 года (8 дней) | 1 -9 |

Аттестация учащихся:

* промежуточная: по четвертям для 2-9 классов.
* итоговая аттестация выпускников 9 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных и многодетных семей, увеличивается количество остро нуждающихся семей, чаще проявляется потребительское отношение к ОО со стороны родителей и подростков. Несмотря на объективные изменения, в ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

Особенности социально-культурной среды ОО:

* все обучающиеся проживают в селе;
* развитие социального партнерства с культурно-образовательными учреждениями района.

В 2024 году ОО продолжила работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

* обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
* обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
* удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
* повышение качества обучения;
* дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
* эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;
* индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
* формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия учебных курсов и внеурочной деятельности ведутся с применением нелинейного расписания и с учетом индивидуальной траектории развития каждого школьника

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

2.Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

* руководство учебно – воспитательной работой;
* руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

* годовой план работы ОО;
* план ВШК;
* заседания Управляющего совета школы;
* заседания Педагогического совета;
* заседания Методических объединений учителей;
* заседания общего собрания работников;
* административные совещания;
* тематические совещания при заместителе директора;
* тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

* эффективность использования материально-технических ресурсов;
* эффективность использования финансовых, ресурсов;
* эффективность использования кадровых ресурсов;
* подготовленность педагогического коллектива;
* целесообразность структуры управления;
* готовность руководителей к управленческой деятельности;
* эффективность использования времени;
* мотивированность членов коллектива на качественный труд;
* наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
* динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
* качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях;
* эффективность использования научно-методических ресурсов;
* охрана здоровья обучающихся и педагогов.

**3.Кадровый состав:**

|  |  |
| --- | --- |
| На конец 2024 года в школе работали | 9 педагогов |
| Из них: |  |
| Высшей категории | 0 |
| Первой категории | 3 педагога |
| Имеющие ведомственные награды | 3 человек |
| Кандидаты наук |  |
| Победители конкурса на денежное поощрение |  |
| Региональные эксперты аттестационной комиссии, члены жюри |  |
| Учитель - методист |  |

**4.Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2024(июнь)** | **2024(декабрь)** |
| Кол-во чел. (2-4 классы) | 15 | 10 |
| На «5» | 1 | 1 |
| На «4» и «5» | 7 | 4 |
| С одной «4» | 0 | 0 |
| С одной «3» | 4 | 0 |
| Неуспевающие | 0 | 1 |
| Качество знаний | 53,3% | 50% |
| Успеваемость | 100% | 90% |

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

 - проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;

 - с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

**5.Анализ работы в основном звене**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Параллель | 2024 (июнь) год | 2024 (декабрь) | 2024 год |
|  |  |  |
| Качествознаний | Успеваемость | Качествознаний | Успеваемость |

|  |  |
| --- | --- |
| Качествознаний | Успеваемость |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Успеваемость | Успеваемость |

 |
| 5 классы | 40% | 100% | 20% | 100% | 30% | 100% |
| 6 классы |  25% | 75% | 40% | 100% | 32,5% | 87,5% |
| 7 классы | 22,2% | 88,9% | 42,8% | 85,7% | 32,5% | 87,3% |
| 8 класс | 57,1% | 100% | 11% | 78% | 34,05% | 89% |
| 9 класс | 33,3% | 100% | 42,8% | 100% | 38,05% | 100% |

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности. учителям необходимо продолжить работу на предотвращение неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| предмет | успеваемость | качество |
| Русский язык | 100 | 33,3 |
| математика | 100 | 0 |
|  |  |  |

Активность и результативность участия обучающихся в олимпиадахВ 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах. Обучающиеся школы принимали активное участие в предметных и метапредметных олимпиадах и конкурсах различного уровня, что свидетельствует о стабильно высокой сформированности у большинства школьников учебно-познавательного интереса, а также о систематическом сопровождении одаренных и талантливых обучающихся педагогами школы.
Учащиеся стали участниками олимпиады по следующим предметам:
математика, русский язык, информатика, биология, физика, химия, история, география, обществознание.
Фактическое количество учащихся, принявших участие в школьном этапе ВсОШ в 2024 учебном году, составило 21 человек. 11 обучающихся стали победителями и призёрами школьного этапа ВсОШ. В этом году по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 1 победитель по обществознанию. По остальным предметам победителей и призёров нет.

Вывод: Решение олимпиадных заданий по предметам требует глубоких теоретических знаний и хорошо сформированных базовых общеучебных умений и навыков, поэтому педагогами школы систематически ведется работа по выполнению учебных заданий повышенного уровня и заданий по функциональной грамотности на уроках и внеурочных занятиях

**6.Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2024 году:**

Внутришкольный контроль в школе осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2024 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

 1.Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;

- проведение открытых уроков;

- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:

- предметные недели;

- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.

- регулярная проверка документации и отчетности;

2.Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности

- посещение администрацией классных часов

- внеклассные мероприятия

-участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

**7. Оценка воспитательной работы**

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план

воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций - школьного спортивного клуба, Орлята России, Движение первых, волонтерский отряд «Дружба»;

7) организует для школьников экскурсии, и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом).

На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы Школы в 2024 году.

В 2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум.

Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Единая модель профориентационной деятельности, рассчитанная на обучающихся 6-9 классов. Модель охватывает основные уровни профминимума и включает различные формы деятельности:

Урочная деятельность: Профориентационное содержание уроков по предметам общеобразовательного цикла. Учителя интегрируют профориентационные элементы в обучение, что позволяет учащимся осознать значимость изучаемых дисциплин для их будущей профессиональной деятельности.

Внеурочная деятельность: В рамках курса занятий «Россия – новые горизонты» учащиеся имеют возможность изучать различные профессии и особенности трудовой деятельности в России. Этот курс способствует расширению кругозора и пониманию рынка труда.

Практико-ориентированный модуль: Проектная работа в 6-7 классах «Профессия моей семьи» помогает учащимся лучше понять профессию своих родителей и семейные традиции.

Для 8-9 классов реализуется проект «Мой профессиональный выбор», который включает организацию экскурсий на местные предприятия, такие как ООО «Байкалруд», ЗК «Терос». Эти мероприятия позволяют ученикам получить практический опыт и представление о различных профессиях. Организовано участие обучающихся в онлайн-профессиональных проб на платформе «Билет в будущее».

Взаимодействие с родителями: в школе организуются тематические родительские собрания, на которых обсуждаются актуальные вопросы выбора профессионального пути обучающимися. Это взаимодействие помогает создавать у родителей и детей общее понимание значимости профориентации.

Дополнительное образование: Учащиеся могут выбирать и посещать занятия в рамках дополнительного образования. Варианты включают интересная школа програмирования, юный эколог, баскетбол, волейбол. Эти занятия развивают различные навыки и способствуют всестороннему развитию детей.

Дополнительное образование

Охват обучающихся дополнительным образованием составляет - 100%

**Оценка внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС, ФОП начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

**8.Оценка качества учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

* протоколов педагогического совета;
* годового плана работы школы;
* плана ВШК;
* плана методической работы;
* письменных материалов по анализу и самоанализу;
* аналитических справок;
* отчетов о проведенных мероприятиях;
* докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских, областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе и старший вожатый.

**9.Оценка качества материально-технической базы**

Здание школы типовое одноэтажное, год постройки неизвестен.

 Проектная мощность школы - 320 человек.

В школе имеются: кабинет директора, библиотека, учительская, 10 классных комнат, спортивный зал, гардероб.

Материально-техническая база школы недостаточно укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Весь документооборот ОО осуществляется электронным способом. В школе ведется электронный журнал.

Мониторинговые данные заносятся в электронную базу данных на каждого школьника и педагога. Это дает возможность прогнозировать тенденции развития образовательного учреждения, принимать обоснованные управленческие решения по достижению качественного образования и эффективности развития образовательной системы школы

Проведенный самоанализ деятельности МОУ Бутунтайская ООШ позволяет сделать следующие выводы:

* В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
* Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
* Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
* Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений иформирование единого сообщества участников образовательных отношений.
* Наработан положительный опыт школы как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2.Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

3. Улучшение материальной базы

10.Основные направления работы на 2025 год:

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6.Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).